

Consejería de Educación y Empleo



# Novedades en el proceso de Admisión a Ciclos Formativos

Presentación de solicitudes por la ciudadanía

Provecto cofinanciado por el Fondo Europeo de Desarrollo Regional



Una manera de hacer Europa

Unión Europea

## ACCESO A LA SECRETARÍA VIRTUAL

1/10

La Secretaría Virtual de Rayuela pone a disposición de **TODA** la ciudadanía la posibilidad de realizar distintos trámites administrativos con el Sistema Educativo Extremeño, evitando de este modo la presentación a papel de los documentos pertinentes en los centros educativos. Así, cualquier ciudadana o ciudadano que se sitúe en la pantalla de acceso de Rayuela (<u>https://rayuela.educarex.es</u>) observará el acceso directo a la **PRESENTACIÓN DIGITAL DE SOLICITUDES** de manera destacada.



#### A TENER EN CUENTA

- Si ya somos usuarias o usuarios de Rayuela, podemos acceder a la Secretaría Virtual tal como veníamos haciéndolo hasta ahora: bien con nuestro usuario/clave; bien con nuestro Certificado digital. Si aún así utilizamos el nuevo acceso, más adelante en el proceso se nos pedirá acceder con algunos de los dos medios mencionados.
- Si no somos usuarias o usuarios de Rayuela, este nuevo acceso nos permite realizar el trámite obteniendo unas credenciales exclusivas para el acceso al trámite seleccionado.

#### **IMPORTANTE**

Para los trámites que se realicen en la SV a partir de ahora, ya no será posible presentar la solicitud en papel. Por tanto, si no contamos con los medios o los conocimientos para hacerlos por vía telemática, podemos dirigirnos al centro educativo de referencia y solicitar la ayuda del **Servicio de Apoyo al Ciudadano (SAC)**.



# **INFORMACIÓN DE TRÁMITES**

Accedemos a la pantalla de inicio de la SV en la que disponemos de la siguiente información:

- 1. Noticias de interés sobre los trámites activos en la Secretaría Virtual, entre ellos el de Admisión en Ciclos Formativos de FP.
- 2. Información pormenorizada del trámite seleccionado (Admisión en Ciclos Formativos de FP).
- 3. Acceso al trámite, en este caso el de <u>Admisión en Ciclos Formativos de FP</u>.

JUNTA DE EXTREMADURA Consejería de Educación y Empico	Secretaría Virtual	Proyecto conferenciado por el Fondo Europeo de Cetarrollo Regionel Una manem de hacer Europa	A TENER EN CUENTA     En la sección Noticias se val     mostrar los trámites e informació	n a
<ul> <li>The second second</li></ul>	<ul> <li>En primer lugar, selecciona el trámite del que quieres presentar la solicitud de la lista que aparece a la izquierda</li> <li>Esa acción mostrará, en esta misma pantalla, información sobre el trámite seleccionado.</li> <li>Por último, a la derecha podrá encontrar el botón Además, es posible revisar la</li> <li>En algunos casos, está disponible el listado con las</li> <li>Preguntes frecuentes</li> </ul>	Solicitud Admisión en Ciclos For	mostrar los tramites e información relativas a plazos, requisitos, Pulsando sobre el título del trán se muestran la <i>información</i> detal y el <i>acceso</i> al mismo.	nite, lada
	<ul> <li>Del 21 de junio al 1 de julio</li> <li>Solicitud Admisión en Ciclos Formativos de Formación Profesional. Grado Superior</li> <li>Del 21 de junio al 1 de julio</li> <li>Solicitud Admisión en Ciclos Formativos de Formación Profesional. Grado Medio</li> <li>Del 14 al 28 de junio</li> <li>Solicitud de admisión en Enseñanzas de Secundaria para Personas Adultas</li> <li>Del 14 al 28 de junio</li> <li>Solicitud de admisión en Enseñanzas de Secundaria para Personas Adultas</li> <li>Del 14 al 28 de junio</li> <li>Solicitud de admisión en Enseñanze de secundaria para</li> <li>Personas Adultas</li> </ul>	<ol> <li>Piszo de presentación de solicitudes         Del 27 de junio al 3 de julio ambos inclusi         Del 27 de junio al 3 de julio ambos inclusi          2. Vías de accaso             A continuación, se presenta un resume n             se presenta continuación, se mesonal             alto nivel y alto reidinimico Pare accoso             proceso de admitión y matrixulación pan          A. Grado Medio          1. Vías de acceso dímico (7) % de las             alto nivel y alto reidinimico Pare accoso             proceso de admitión y matrixulación pan             de admitión y matrixulación pan             de admitión y matrixulación de in             si barra reida poak infordel títuluo de             el conceso media me Prube (1             3. Vía de acceso media me Prube (2             si Vía de acceso media me prube do er Plos des (2             si Vía de acceso media me prube (2             si Vía de acceso media me une (2</li></ol>	<ul> <li>Interco de la functedar for actedar de conservation de conservation de las y las estas de pontibles para cada una de ellas. Para cada una de las y las que durstificamente con ung ando de dicapacidad gual o superior al 35% y otro 5% se mesena para estudiantes que tengan vigente sucondición de depontitata de carante de las y las que tengan vigente sucondición de depontitata de la carante de las y las que tengan vigente sucondición de depontitata de las y las que tengan vigente sucondición de depontitata de las que tengan vigente sucondición de depontitata de las y las que tengan vigente sucondición de depontitata de las que tengan vigente sucondición de depontitata de las que tengan vigente sucondición de depontitata de las reactas en mágimen presential, en centros sostenidos con fondos públicos delámbilos de la Comunidad Autónoma de Extermadua.</li> <li>I páraza Secundaría Obligatorito a la gura de sus equivalentes as isquientes situaciones:</li> <li>Bariza Secundaría Obligatorito a la gura de sus equivalentes as adarímicas.</li> <li>Mantilia, Técinico Especializa, Sicinico o Vécnico Superioro en otra enseñanza de carácter profesional ladore quivalente académicamente a alguno de ellos.</li> <li>Intro Secundaría Delagatorita las que tengan un título de Formación Profesional ladore quivalente académicamente a alguno de ellos.</li> <li>Intro De la conso a cicla de grado medio y tener 12 años cumpidos en el año de finalización del cuso.</li> <li>I accesso a las ciclas de grado medio, a grado superioro a la universidad para mayores de 25 años.</li> <li>Induitas obligatoritos de un Pegarame de caráctér profesiones:</li> <li>Induitas obligatoritos de un regarame de caráctér profesiones:</li> <li>Induitas obligatoritos de un pegarame de carácter profesiones:</li> <li>Induitas obligatoritos de una pegarame de carácter profesiones:</li> <li>Induitas obligatoritos de una pegarame de carácter profesiones:</li> <li>Induitas obligatoritos de una pegarame de carácteriza no de las guentes as funcciones:</li> <li>Induit</li></ul>	Presentar une solicitud     Preguntas frecuentes     Guía del procedimiento

### **OPCIONES DE IDENTIFICACIÓN DE USUARIO**

Una vez seleccionado el trámite a realizar (Admisión en Ciclos Formativos de FP), nos situamos en la pantalla de identificación, en la que se muestra la siguiente información:

- 1. Flujo que seguirá la cumplimentación del trámite.
- 2. Identificación del trámite seleccionado.
- 3. Opciones de acceso al trámite:
  - 1. Con Certificado digital
  - 2. Con Usuario/Contraseña
  - 3. Otro tipo de acceso



0

la

Aquellas personas que no sean usuarias de Rayuela, deberán identificarse para continuar el trámite. Esta pantalla ofrece los siguientes elementos:

- 1. Nota informativa relativa al uso del "Servicio de Verificación de Identidad", que será contrastado para comprobar la veracidad del documento de identificación aportado por la usuaria/o.
- 2. Casilla de autorización de verificación de los datos aportados mediante el "Servicio de Verificación de Identidad".
- 3. Formulario de datos de la usuaria/o (Documento de Identificación, Nombre y apellidos, Fecha de nacimiento, Género y Correo electrónico). Este formulario presenta un elemento de seguridad tipo "Captcha" para evitar el uso indebido del formulario.



## **VÍAS DE ACCESO**

Las vías de acceso al proceso de <u>Admisión en Ciclos Formativos de FP</u> pueden ser varias, dependiendo de las circunstancias académicas de cada solicitante. Rayuela muestra aquellas vías habilitadas según la información que posee del solicitante, pero éste tiene la opción de continuar por otra vía distinta a las propuestas por Rayuela, tal como se indica en el mensaje de la pantalla. Si Rayuela no tuviese ninguna información del solicitante, sólo podrá optar por la **Solicitud sin información recabada**.



La información para mi acceso no consta en Rayuela

# CASUÍSTICA

En función de la información académica que Rayuela posee del solicitante, como decíamos anteriormente, el flujo del trámite y la documentación a aportar durante el mismo es diferente. Estos son los casos que pueden presentarse:

1. Rayuela dispone de información del solicitante porque cursa o ha cursado estudios en Extremadura y selecciona alguna de las vías de acceso propuestas. No necesita aportar documentación.



#### Selección de la vía de acceso a Grado Superior



Pablo, a continuación se muestran las <u>3 formas</u> en las que puedes participar en el proceso, selecciona la que proceda en tu caso:

 A partir de la información disponible en Rayuela, pulsa sobre la vía de acceso (cupo) y después sobre la opción "Seleccionar".



la titulación que menor prioridad tenga en la admisión de entre las que dispongas, de acuerdo a lo que se establece en el artículo 6 o en el artículo 9 de la orden que rige la presente convocatoria. *No hacerlo conllevaría la exclusión del proceso.* 

2. Si no deseas que la Administración Educativa recabe la información académica de los registros automatizados del sistema de gestión de Rayuela, indícalo a continuación:

No autorizo a la Consejería de Educación y Empleo a recabar la información académica del programa Rayuela

3. Si la información con la que participarás en el proceso no constara en Rayuela, indícalo a continuación:

La información para mi acceso no consta en Rayuela

# CASUÍSTICA

2. Rayuela dispone de información del solicitante, pero éste decide no dar el consentimiento de consulta de su información en Rayuela, y debe aportar consecuentemente la documentación, seleccionando previamente la vía de acceso en el detalle de la solicitud.



**A TENER EN CUENTA** 

La casilla de verificación de "No autorizo a la Consejería..." habilita el texto descriptivo del siguiente paso en el flujo del proceso.

# **CASUÍSTICA**

para

mi

2. Rayuela dispone de información del solicitante, pero éste decide utilizar una nueva vía de acceso porque dispone de otra información académica que no consta en Rayuela. Debe aportar consecuentemente la documentación de esta nueva vía, seleccionando previamente la vía de acceso en el detalle de la solicitud.



#### **CUMPLIMENTACIÓN DE LA SOLICITUD**

El formulario de la Solicitud de <u>Admisión a Ciclos Formativos</u> presenta distintos apartados que debemos ir cumplimentando. A cada apartado se accede por medio de una pestaña que contiene la siguiente información:

- Datos de identificación
- Datos de la solicitud
- Peticiones
- Documentación
- Datos presentación (esta pestaña presenta un texto relativo a la veracidad de los datos consignados en la solicitud, que el solicitante debe aceptar).

tos identificativos Datos de la solicitud Peticiones	s Documentación Datos presentación	Acceso al Expediente académico
N.I./N.I.E.: Primer apellido:	Segundo apellido: *	Nomb
tos del solicitante		
Personales		
D.N.I./N.I.E.: Primer apellido: 8883 * *	Segundo apellido:	Pablo
Sexo:  Berne Mujer * De nacimiento		Nacionalidad: Española
Fecha de nacimiento: 18/08/1992 *		País: España 🗸
Provincia: Municipio: Badajoz > * Los Santos de Maimona	Localidad: * Los Santos de Maimona ~ *	Localidad nacimiento extranjera:
De residencia		
Tipo vía: V * Domicilio:	* N°:	Esc: Piso: Letra:
Provincia: V * Municipio:	* Localidad:	* C.Postal:
De contacto		
Correo electrónico: sdssss@ss.com	* 👩 Teléfono 1: ( 54	* Teléfono 2:

#### A TENER EN CUENTA

- Si el interesado, ha realizado alguna selección de ciclos en las recomendaciones y orientaciones sobre Inteligencia colectiva para Formación Profesional, éstos se cargarán automáticamente en la pestaña de peticiones.
- La documentación a presentar con la solicitud (indicada en la pestaña **Documentación**) dependerá de los aspectos declarados en los apartados anteriores de la solicitud, ya que algunos requerirán documentación y otros no.
- Las distintas opciones de Ciclos solicitados se irán registrando en la pestaña **Peticiones**.
- Podremos consultar en todo momento nuestro **Expediente Académico** pulsando en el icono del birrete que aparece junto al pormulario.

#### **IMPORTANTE**

Al final del proceso de registro de la solicitud, se muestra la pantalla resumen (que podemos descargar en PDF) que contiene además las credenciales con las que deberemos acceder a Rayuela para hacer el seguimiento del trámite.

## **SEGUIMIENTO DEL TRÁMITE**

Al acceder a la SV con nuestras credenciales, tendremos disponible la siguiente información:

Pilblo

Datos de la solicitud

Descargar solicitud presentada

- Mis trámites. Muestra los trámites en los que se encuentra participando el usuario.
- Trámites abiertos. Relación de trámites disponibles en el momento actual. Se indican los plazos de presentación de los mismos.
- **Próximos trámites.** Información relativa a los trámites que será posible realizar en un futuro próximo a través de la Secretaría Virtual. Los trámites realizados a través de la Secretaría Virtual de Rayuela permitirán la **descarga en PDF** de la solicitud presentada.



diudicación

de Formación Profesional, Grado Medio

I.E.S. Cristo del Rosario

20/06/2018

Sí

# JUNTA DE EXTREMADURA

Consejería de Educación y Empleo





#### ¡Gracias por tu atención!

Si necesitas ayuda, envíanos una notificación desde **Rayuela** (en la versión web). Para ello, desde el menú "CAU" accede a "Enviar notificaciones" indicando el problema.

¡Gracias!

Proyecto cofinanciado por el Fondo Europeo de Desarrollo Regional



Una manera de hacer Europa